

Name: _____

Jahrgangsstufe: _____

[Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features](#)

1. Eintrag der Fehlstunden (nur die versäumten Fächer eintragen)

Tag	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Datum					
1. Stunde					
2. Stunde					
3. Stunde					
4. Stunde					
5./6 Stunde					
7. Stunde					
8. Stunde					
9./10. Stunde					
11./12. Stunde					
Anzahl der Fehlstunden					

Begründung: _____

2. Kenntnisaufnahme eines Erziehungsberechtigten (bei Volljährigkeit genügt die eigene Unterschrift)

Von den Fehlzeiten sowie von den Bestimmungen auf der Rückseite dieses Formulars habe ich Kenntnis genommen.

Unterschrift

3. Vorlage beim Beratungslehrer

Dieses Entschuldigungsformular wurde vorgelegt am _____

Die Stunden gelten (vorab) als entschuldigt nicht entschuldigt . _____
Unterschrift

Klausurversäumnis

Fach	LK/GK	Fachlehrer

Anruf vor Klausurbeginn ist erfolgt bzw. Attest/ärztl. Bescheinigung liegt vor

Klausur darf nachgeschrieben werden über die Nachschreibemöglichkeit entscheidet der SL

4. Kenntnisaufnahme der Fachlehrer (bis spätestens zur 2. Fachstunde)

Fach	Fachlehrer	Paraphe	Datum	Fach	Fachlehrer	Paraphe	Datum

6. Aufbewahrung des Formulars (beim Schüler bis zum Ende des Halbjahres)

heit oder aus anderen nicht vorhersehbaren Gründen verhindert, die Schule zu besuchen, so benachrichtigen die Eltern unverzüglich die Schule und teilen schriftlich den Grund für das Schulversäumnis mit. Bei begründeten Zweifeln, ob Unterricht aus gesundheitlichen Gründen versäumt wird, kann die Schule von den Eltern ein ärztliches Attest verlangen und in besonderen Fällen ein schulärztliches oder amtsärztliches Gutachten einholen (SchG § 43 Abs. 2).

Die Entlassung einer Schülerin oder eines Schülers, die oder der nicht mehr schulpflichtig ist, kann ohne vorherige Androhung erfolgen, wenn die Schülerin oder der Schüler innerhalb eines Zeitraumes von 30 Tagen insgesamt 20 Unterrichtsstunden unentschuldigt versäumt hat (SchG § 53 Abs. 4).

2. Verfahren bei unvorhergesehenem Fehlen (Krankheit, Unfall etc.)

- Benachrichtigung der Schule telefonisch **direkt am Tage der Verhinderung in der Zeit von 07:45 – 08:30 Uhr (Tel. 05971 914399-0)**
- Ausfüllen des Entschuldigungsformulars (Punkte 1 und 2) und Vorlage bei einem Beratungslehrer **unverzüglich am Tage der Rückkehr** (Punkt 3). Die Elternunterschrift kann auch durch ein formloses Schreiben ersetzt werden.
- Vorlage des Entschuldigungsformulars bei den betroffenen Fachlehrern **spätestens in der 2. Fachstunde nach Unterschrift eines Beratungslehrers** (Punkt 4). Wird das Formular nicht rechtzeitig vorgelegt, wird das Fehlen vom Fachlehrer i. d. R. als unentschuldigt gewertet und die während dieser Zeit zu erbringenden Leistungen als "ungenügend" bewertet.
- Das Formular ist anschließend **vom Schüler aufzubewahren**. Es sollte im Falle von Unstimmigkeiten bei den Fehlstundeneinträgen am Ende eines **jeden Quartals** dem Fachlehrer zur Klärung vorgelegt werden.

3. Verfahren bei vorhersehbarem Fehlen (Familienfeiern, Arztbesuche, Führerschein etc.)

- Ausfüllen des Entschuldigungsformulars und Vorlage bei einem Beratungslehrer **rechtzeitig vor dem Fehlen** (so früh wie möglich)
- weiteres Verfahren wie zuvor (unter 2.) beschrieben
- bei einer großen Anzahl vorausgegangener Fehlzeiten können "nicht unbedingt notwendige" Anlässe (z. B. Führerscheinprüfung) zu einer Ablehnung führen.

4. Verfahren bei plötzlicher Erkrankung während der Unterrichtszeit

- Ausfüllen des Entschuldigungsformulars und Vorlage bei einem Beratungslehrer **vor dem Verlassen der Schule**
- Unterschrift der Eltern
- Vorlage bei den Fachlehrern wie unter 2. beschrieben

5. Fehlen bei Klausuren

- wie unter 2. beschrieben.
- Wird der Anruf vor der Klausur unterlassen, so ist nach Rückkehr an die Schule eine ärztliche Bescheinigung oder ein ärztliches Attest vorzulegen. Wird auch dieses versäumt, entscheidet der Schulleiter nach Prüfung des Einzelfalles, ob das Versäumnis als entschuldigt gilt und somit ein Nachschreibetermin gewährt wird. Ist eine Klausur an der Kooperationsschule betroffen, werden **beide Schulen** am Klausurtag vor der Klausur telefonisch benachrichtigt.

6. Fehlen aufgrund von schulischen Veranstaltungen

- Schulische Veranstaltungen wie Exkursionen, Teilnahme an Wettbewerben, schulisch begründete Fortbildungen etc. sind in der Regel vorab genehmigt und im Aushang bekannt gegeben.
- Vorliegende Belege sind den Fachlehrern vorzuzeigen. Ein Ausfüllen des Entschuldigungsformulars ist nicht notwendig.
- Die von den Fachlehrern in diesem Falle in den Kursheften vermerkten Fehlstunden werden **nicht** auf dem Zeugnis vermerkt.